Утверждаю

Главный врач ГОБУЗ «Новгородский

клинический специализированный центр психиатрии»

Торчагин И. В.

**Правила внутреннего распорядка**

**ГОБУЗ «Новгородский клинический специализированный центр психиатрии»**

1. Правила внутреннего распорядка в ГОБУЗ «Новгородский клинический специализированный центр психиатрии»(далее Правила) – организационно – правовой документ, регламентирующий поведение пациента в ГОБУЗ «Новгородский клинический специализированный центр психиатрии» (МО) в соответствии с действующим законодательством в области здравоохранения, а также иные вопросы, возникающие между пациентов (его представителем) и лечебным учреждением.
2. 2. Правила определяются Федеральным законом РФ № 323 – ФЗ от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан Российской федерации» ФЗ от 23.02.2013 № 15 «Об охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака»; «Санитарно- эпидемиологическими требованиями к организациям», осуществляющим медицинскую деятельность 2.1.32630-10 № 58 от 18.05.2010, приказом МЗ СССР от 16.11. 1987 № 1204 «О лечебно-охранительном режиме в лечебно – профилактических учреждениях», другими нормативными актами государственных органов и вышестоящих организаций и утверждены приказом главного врача ГОБУЗ «Новгородский клинический специализированный центр психиатрии» .
3. Правила обязательны для всех пациентов, а также иных лиц, находящихся на территории МО.
4. Правила разработаны и утверждены в целях реализации прав пациента, предусмотренных законом, создания наиболее благоприятных условий для получения пациентом своевременного квалифицированного обследования и лечения.
5. Правилами определен Внутренний распорядок для МО и регламент пребывания в МО пациентов, проходящих стационарное лечение.

**II Внутренний распорядок дня в отделении**

07.00 — Подъём;

07.00 - 08.00 Измерение температуры, утренний туалет;

08.30 - 09.00 — Завтрак;

08.30 - Время проведения плановых операций;

09.00 - 10.30 -Утренний обход врачей;

10.00 13.00 Выполнение диагностических манипуляций , врачебных назначений;

11.00 - 13.00 — Время посещения пациентов;

10.30 - 11.00— Полдник;

13.00 - Обед;

13.00 - Беседа с врачом

15.00 - 17.00 -Тихий час;

17.00 -17.30 -Ужин;

17.00 - 19.00 — Личное время, время посещения пациентов;

19.00 - 21.00— Медицинские процедуры;

21.00 - 21.30— Обход дежурного врача;

21.30-21.45 —Выполнение врачебных назначений;

21.45 - 22.00 -Вечерний туалет, подготовка ко сну;

22.00 - 07.00 -Ночной отдых (сон)

**III Регламент пребывания пациентов в МО:**

1. Приём пациентов, поступающих в МО на стационарное лечение в плановом и в экстренном порядке, осуществляется только в приёмном отделении.
2. При поступлении в МО на плановое стационарное лечение пациент (сопровождающее лицо) представляет:- для планового лечения в обязательном порядке письменное направление на госпитализацию установленной формы, страховой медицинский полис, документ, удостоверяющий личность, необходимые исследования , прописанные на оборотной стороне направления;- по экстренным показаниям (при самообращении без направления)- страховой медицинский полис и документ, удостоверяющий личность.
3. На всех пациентов, обратившихся в МО за медицинской помощью, персоналом приёмного отделения заполняется утверждённая медицинская документация. В случае отказа от госпитализации дежурный врач оказывает пациенту неотложную медицинскую помощь с оформлением соответствующих документов, отказом от госпитализации, делает запись в журнале отказов от госпитализации о причинах отказа и принятых мерах.
4. В приёмном отделении производится осмотр пациента на наличие педикулёза, инфекционных и гнойничковых заболеваний. При необходимости проводится гигиеническая обработка пациента.
5. Вещи пациентов принимаются по описи на хранение на склад личных вещей (гардероб) или передают сопровождающему лицу.
6. Медицинская документация история болезни, результаты исследований и анализов на руки пациенту не выдаются, а направляются лечащему врачу.
7. Лечащий врач отделения проводит обязательный ежедневный обход пациентов в установленное время, вечерний обход пациентов ( при необходимости) проводится дежурным врачом отделения. Еженедельно проводится врачебный обход пациентов совместно с заведующим отделением, заместителями главного врача.
8. Дети до 14 лет для посещения не допускаются, если нет дополнительных указаний от лечащего врача.
9. Приём передач продуктов для пациентов (при карантине в МО) осуществляется в строго установленные часы, среда с 16.00 до 18.00 и суббота, воскресенье с 10.00 до 13.00.
10. За принесенные посетителями ценные вещи учреждение ответственности не несет.
11. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением. При выписке пациента ему выдаётся справка с рекомендациями.
12. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности в электронной форме.

**IV Права и обязанности пациентов МО**

**Пациенты, находящиеся на стационарном лечении в МО имеют право:**

1. Пациенту должны быть разъяснены основания и цели госпитализации его в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, его права и установленные в указанной медицинской организации правила на языке, которым он владеет, о чем делается запись в медицинской документации.

2. Все пациенты, находящиеся на лечении или обследовании в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, вправе:

- обращаться непосредственно к главному врачу или заведующему отделением по вопросам лечения, обследования, выписки из медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, и соблюдения прав, предоставленных настоящим Законом

-подавать без цензуры жалобы и заявления в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд, к адвокату, в государственное юридическое бюро (при наличии);

- встречаться с адвокатом, работником или уполномоченным лицом государственного юридического бюро и со священнослужителем наедине

- исполнять религиозные обряды, соблюдать религиозные каноны, в том числе пост, иметь религиозные атрибутику и литературу, если это не нарушает внутренний распорядок медицинской организации;

- выписывать газеты и журналы;

-получать общее образование, в том числе по адаптированной образовательной программе;

- получать наравне с другими гражданами вознаграждение за труд в соответствии с его количеством и качеством, если пациент участвует в производительном труде.

3. Пациенты имеют также следующие права, которые могут быть ограничены по рекомендации лечащего врача заведующим отделением или главным врачом в интересах здоровья или безопасности пациентов, а также в интересах здоровья или безопасности других лиц:

вести переписку без цензуры;

получать и отправлять посылки, бандероли и денежные переводы;

пользоваться телефоном;

принимать посетителей;

иметь и приобретать предметы первой необходимости, пользоваться собственной одеждой.

4. Платные услуги (индивидуальная подписка на газеты и журналы, услуги связи и так далее) осуществляются за счет пациента, которому они предоставляются.

**Пациенты, находящиеся на стационарном лечении в МО обязаны**:

* 1. соблюдать установленный распорядок дня МО и регламент пребывания в МО;
	2. соблюдать правила поведения в общественных местах;
	3. соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях отделения (палата, санузлы, коридор, место для свиданий и т.п.);
	4. находиться в палатах во время врачебных обходов, в часы измерения температуры, во время тихого часа и ночного отдыха;
	5. не покидать самовольно пределы отделения;
	6. соблюдать установленную врачом диету;
	7. принимать от посетителей продукты питания, разрешённые лечащим врачом;
	8. выполнять медицинские предписания и рекомендации лечащего врача;
	9. соблюдать режим лечения;
	10. сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи; ставить в известность медперсонал об ухудшении состояния своего здоровья;
	11. оформлять в установленном порядке информированное согласие на медицинское вмешательство, а также свой отказ от медицинского вмешательства или о его прекращении;
	12. уважительно относится к медицинскому персоналу, доброжелательно и вежливо к другим пациентам;
	13. соблюдать тишину в палатах и коридорах;
	14. бережно относится к имуществу больницы (мебель, оборудование, инвентарь);
	15. содержать в чистоте свою кровать и прикроватную тумбочку, уходя из палаты заправлять кровать;
	16. экономно расходовать электроэнергию, воду;
	17. при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.

**Пациентам, находящимся на стационарном лечении в МО запрещается:**

* 1. Ходить в верхней одежде (пальто, куртки, плащи и т.д.);
	2. носить шерстяную, пушистую или ворсистую одежду и обувь;
	3. хранить в палате верхнюю одежду, большие суммы денег, ценные вещи, украшения;
	4. мешать отдыху других пациентов: шуметь, вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
	5. самовольно передвигать мебель в палатах;
	6. пользоваться бельём, подушками и одеялами свободных коек в палатах;
	7. бросать средства личной гигиены ( марлю, вату, бумагу) в унитазы, раковины, душе;
	8. пользоваться в палате электрокипятильниками, а также тройниками и удлинителями;
	9. устанавливать личную бытовую электроаппаратуру (телевизор, ноутбук и т.д.) без согласия старшей медсестры отделением;

10 нарушать режим работы отделения;

11 хранить скоропортящиеся продукты питания на подоконниках и в прикроватных тумбочках;

12 курить на территории и в помещениях больницы;

13 хранить и употреблять спиртные напитки;

14 появляться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;

1. потреблять наркотические и токсические средства;
2. выходить за пределы отделения без согласования с заведующим отделением и лечащим врачом;
3. посещать подвал, другие помещения больницы не связанные с лечебным процессом.

**V. Ответственность:**

Нарушение Правил внутреннего распорядка МО, лечебно-охранительного,  санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно- гигиенических норм влечёт ответственность пациента.